

PUBLIC



Trésorier et trésorier adjoint d'un Comité Social et Économique (CSE)

PRÉREQUIS



Aucun

DURÉE



1 jour

FORMAT



INTRA : Présentiel ou distanciel

INTER : Présentiel ou distanciel

DATES INTER 2026



Nous consulter

TARIFS



INTRA :

Nous consulter

INTER :

860€ HT par participant - déjeuner inclus (hors FOAD)

CONTACT



04 37 48 81 31

contact@faral.net

www.faral.net

OBJECTIFS

Être capable de jouer efficacement son rôle du Trésorier du CSE, et pour cela :

- Identifier le cadre légal associé à la fonction
- Comprendre et réaliser ses missions
- Gérer efficacement les budgets et la comptabilité de l'instance

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Quiz, exercices, échange d'expériences, travail sur le règlement intérieur
- Évaluation des acquis (questionnaire)

LE PROGRAMME

Les différents budgets

- Différence entre budget d'œuvres sociales et budget de fonctionnement
- Budgets prévisionnels et versements
- Gestion des signatures bancaires
- Responsabilité juridique : abus de confiance et délit d'entrave

- Mise en place de la commission des marchés
- Lien avec les salariés

Utilisation du budget de fonctionnement

- Typologie de dépenses
- Que faire du surplus éventuel ?

Tenue de la comptabilité

- Exigences de tenue d'une comptabilité
- Recours à des personnes extérieures
- Arrêté et approbation des comptes
- Inventaire du patrimoine
- Communication aux salariés
- Transmission des comptes au CSE entrant

Utilisation du budget des œuvres sociales

- Bénéficiaires et critères d'attribution des prestations
- Cotisations URSSAF et risque de recouvrement
- Modalité d'engagement de dépense : qui, quand, comment, traçabilité ?
- Guide des prestations