

**PUBLIC**



Auditeur qualité fournisseur, acheteur et plus généralement toute personne participant au processus de sélection, d'évaluation ou de suivi des fournisseurs

**PRÉREQUIS**



Les participants doivent maîtriser le référentiel normatif ou le référentiel interne à auditer

**DURÉE**



1 jour

**FORMAT**



INTRA : Présentiel

**TARIFS**



INTRA :  
Nous consulter

**CONTACT**



04 37 48 81 31  
contact@faral.net  
www.faral.net

**OBJECTIFS**

**Être capable de réaliser des audits Qualité fournisseur, et pour cela :**

- Comprendre les enjeux de l'audit Qualité fournisseur
- Maîtriser les étapes d'un audit Qualité fournisseur
- Adapter sa posture en situation d'audit

**MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

- Études de cas
- Quiz
- Jeu
- Boîte à outils
- Évaluation des acquis (questionnaire)

**LE PROGRAMME**

**Le contexte de l'audit Qualité fournisseur**

- Enjeux des audits Qualité fournisseur dans le processus d'achat
- Audit fournisseur : levier de progrès pour maîtriser sa chaîne d'achat et d'approvisionnement

**La préparation de l'audit**

- Définition des objectifs et du périmètre de l'audit Qualité fournisseur
- Définition de la stratégie d'audit et constitution de l'équipe d'audit
- Elaboration du plan d'audit et guide d'entretien

**La conduite de l'audit**

- Stratégie du questionnement, observations sur le terrain
- Gestion du temps

- Formulation et hiérarchisation des constats en intégrant les risques et les opportunités
- Formulation de recommandations pour construire un plan de progrès partagé avec son fournisseur

**L'après audit**

- Rédaction du rapport d'audit
- Évaluation des actions correctives proposées et suivi de l'efficacité

**La posture de l'auditeur**

- Déontologie de l'auditeur Qualité fournisseur
- Attitude de l'auditeur dans les situations conflictuelles
- Prendre en compte les différences culturelles en cas de collaboration avec des fournisseurs étrangers